1. **Khai báo các loại máy, thiết bị, vật tư có yêu cầu nghiêm ngặt về an toàn lao động khi đưa vào sử dụng**

## Trình tự thực hiện:

**Bước 1:** Tổ chức, cá nhân sử dụng máy, thiết bị, vật tư có yêu cầu nghiêm ngặt về an toàn vệ sinh lao động chuẩn bị đầy đủ hồ sơ theo quy định của pháp luật.

**Bước 2:** Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc qua dịch vụ bưu chính công ích đến Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Vĩnh Long, địa chỉ: Số 12C, đường Hoàng Thái Hiếu, phường 1, thành phố Vĩnh Long, tỉnh Vĩnh Long.

* + Đối với trường hợp nộp trực tiếp:

+ Trường hợp hồ sơ hợp lệ, đầy đủ theo quy định, công chức lập Giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn trả kết quả giải quyết TTHC trao cho người nộp hồ sơ.

+ Trường hợp hồ sơ chưa hợp lệ, chưa đầy đủ theo quy định, công chức tiếp nhận hồ sơ hướng dẫn hoặc lập Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ (để người nộp bổ sung hoàn chỉnh các hồ sơ không quá 01 lần.

* + Đối với trường hợp gửi qua dịch vụ bưu chính công ích:

+ Nếu hồ sơ hợp lệ, đầy đủ theo quy định theo quy định, Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Vĩnh Long sẽ thông báo ngày trả kết quả bằng văn bản gửi đường bưu điện hoặc gửi qua email hoặc thông báo qua điện thoại cho người nộp biết.

+ Nếu hồ sơ chưa hợp lệ, chưa đầy đủ theo quy định, Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Vĩnh Long gửi Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ qua dịch vụ bưu chính công ích hoặc gửi qua email hoặc thông báo qua điện thoại cho người nộp biết hoàn chỉnh hồ sơ để bổ sung không quá 01 lần.

**Bước 3:** Trong thời hạn 05 ngày kể từ ngày nhận được đủ hồ sơ hợp lệ, Sở Lao động – Thương binh và Xã hội ký Giấy xác nhận khai báo khi đưa vào sử dụng. Trường hợp không cấp Giấy xác nhận, Sở Lao động – Thương binh và Xã hội có công văn từ chối và nêu rõ lý do không cấp Giấy xác nhận khai báo.

**Bước 4:** Tổ chức, cá nhân nhận kết quả giải quyết thủ tục hành chính theo địa chỉ nộp hồ sơ ban đầu hoặc qua dịch vụ bưu chính công ích, cụ thể:

- Khi đến nhận kết quả giải quyết thủ tục hành chính, người nhận phải trả lại Giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn trả kết quả (đối với trường hợp nộp trực tiếp) hoặc xuất trình Giấy chứng minh nhân dân hoặc hộ chiếu (đối với trường hợp nộp qua dịch vụ bưu chính công ích).

+ Công chức trả kết quả kiểm tra lại kết quả giải quyết thủ tục hành chính và trao cho người nhận;

+ Người nhận kết quả kiểm tra lại kết quả giải quyết thủ tục hành chính, nếu phát hiện có sai sót hoặc không đúng thì yêu cầu chỉnh lại cho đúng.

Đối với hồ sơ giải quyết xong trước thời hạn trả kết quả: Liên hệ để cá nhân, tổ chức nhận kết quả.

Thời gian tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả trực tiếp: Từ 07 giờ đến 11 giờ và 13 giờ đến 17 giờ từ thứ hai đến thứ sáu hàng tuần (trừ các ngày nghỉ theo quy định).

* 1. **Cách thức thực hiện:** nộp hồ sơ trực tiếp hoặc gửi qua bưu chính công ích.

# Thành phần, số lượng hồ sơ:

* **Thành phần hồ sơ:**

1. *Phiếu khai báo sử dụng đối tượng kiểm định (Phụ lục Iđ ban hành kèm theo Nghị định số 44/NĐ-CP ngày 15/5/2016 của Chính phủ)*
2. Bản sao phô tô Giấy chứng nhận kết quả kiểm định của thiết bị.

* **Số lượng hồ sơ:** 01 bộ.
  1. **Thời hạn giải quyết:** *05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đầy đủ hồ sơ hợp lệ.*
  2. **Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính:** Tổ chức, cá nhân sử dụng máy, thiết bị, vật tư có yêu cầu nghiêm ngặt về an toàn vệ sinh lao động.
  3. **Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính:** Sở Lao động Thương binh và Xã hội.
  4. **Kết quả thực hiện thủ tục hành chính:** Giấy xác nhận khai báo sử dụng, máy, thiết bị, vật tư có yêu cầu nghiêm ngặt về an toàn lao động hoặc công văn thông báo lý do không cấp Giấy xác nhận khai báo (trong đó có nêu rõ lý do từ chối).
  5. **Phí, Lệ phí:** Không
  6. **Mẫu đơn, mẫu tờ khai:** Phiếu khai báo sử dụng đối tượng kiểm định (Phụ lục Iđ ban hành kèm theo Nghị định số 44/NĐ-CP ngày 15/5/2016 của Chính phủ).

# Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính: Không

* 1. **Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính:**
* *Luật an toàn, vệ sinh lao động số 84/2015/QH13 ngày 25/6/2015.*
* *Nghị định số 44/2016/NĐ-CP ngày 15/05/2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật an toàn, vệ sinh lao động về hoạt động kiểm định kỹ thuật an toàn lao động; Huấn luyện an toàn, vệ sinh lao động và quan trắc môi trường lao động.*
* *Thông tư số 16/2017/TT-BLĐTBXH ngày 08/6/2017 của Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội quy định chi tiết một số nội dung về hoạt động kiểm định kỹ thuật an toàn lao động đối với máy, thiết bị, vật tư có yêu cầu nghiêm ngặt về an toàn lao động.*